



Encuesta de Doctorados

Ayuda útil para la Encuesta de Doctorados SED de 2020 para Contactos Institucionales

¡Bienvenido!

La Encuesta de Doctorados Recibidos (SED por sus siglas en inglés) es un censo anual de todos los egresados de un doctorado en investigación de las instituciones educativas en los Estados Unidos. El objetivo es recolectar datos sobre los egresados de doctorado, que ayudarán a mejorar la educación de postgrado, al proporcionar a las agencias de gobierno y privadas la información necesaria para tomar decisiones sobre programas y política.

Además, las instituciones participantes reciben datos sobre sus propios egresados de doctorado que pueden ser utilizados para la evaluación y mejoramiento de programas.

La Fundación Nacional de Ciencias (NSF por sus siglas en inglés) lleva a cabo la encuesta en colaboración con los Institutos Nacionales de la Salud, el Departamento de Educación de los Estados Unidos y el Fondo Nacional para la Humanidades. RTI International fue contratado para las actividades de recolección de datos de SED.

Cada institución que otorga doctorados en investigación designa un contacto de la institución (IC) que ayuda a facilitar la administración y realización de la encuesta SED. Durante las últimas décadas, los contactos de la institución han logrado asegurar altos niveles de respuesta – más de 90 por ciento – para más de 50,000 egresados de doctorado en investigación que se gradúan cada año. Este compromiso a la calidad de los datos es vital para asegurar la integridad de estos datos amplios sobre los egresados de doctorados en investigación en los Estados Unidos.

Sitio web de ICAT

La herramienta administrativa del contacto de la institución (ICAT por sus siglas en inglés) <https://sedsurvey.org/Home/ICAT> contiene información y herramientas útiles para ayudar a que los contactos de la institución administren la encuesta SED en su recinto. En el sitio web, los contactos de la institución pueden obtener los materiales de la encuesta para distribuir a los egresados con un doctorado en investigación, transmitir varios formularios y archivos de la encuesta de doctorados (SED), y mantener la información de contacto del personal clave responsable por la administración de la encuesta SED. Además, los contactos de la institución pueden ver el resumen con el nivel de respuesta, estatus de documentos y encuestas de los estudiantes.

- ✓ Ver folletos informativos, el cuestionario SED actual y los pasados, la documentación de FERPA y la política de confidencialidad y privacidad de SED.
- ✓ Actualizar información de contacto para los directores/decanos de facultades ('deans'), los contactos de la institución y la lista de coordinadores.
- ✓ La tabla de **nivel de respuesta de SED** muestra varios conteos por cada fecha de graduación, donde se ha proporcionado una lista de graduación.
- ✓ La tabla de **estatus de respuesta** muestra varios conteos de estudiantes por cada fecha de graduación para su escuela, incluye si hay estudiantes no elegibles y la cantidad de estudiantes que han completado la encuesta comparado con los que no lo han hecho.
- ✓ La tabla de **estatus del documento** muestra todos los documentos necesarios de su escuela y la situación en la que se encuentran.
- ✓ La **lista de estudiantes** muestra todos los estudiantes que actualmente están en los registros de SED, junto con su estatus de encuesta (completa, en proceso, no se ha comenzado, recibida), para cualquier ronda de recolección de datos abierta.



Encuesta de Doctorados

Información de contacto para contactos institucionales

Si usted es nuevo en el rol de contacto de la institución o su información de contacto ha cambiado, por favor actualice su información de contacto en ICAT para que no haya interrupciones en la entrega de materiales de SED.

Tipos de doctorados que reúnen los requisitos para ser incluidos

SED solamente incluye **doctorados en investigación**; para esta encuesta un doctorado en investigación es un título de doctorado que requiere completar una contribución intelectual original en forma de una tesis doctoral o un proyecto culminante equivalente (tal como una composición musical), y que no es principalmente un título para ejercer una profesión.

El doctorado (PhD) es el título más común de doctorado en investigación. Los egresados de títulos profesionales avanzados o doctores practicantes/aplicados - como Doctorado en Medicina (MD), Dentista (DDS), Abogacía/leyes (JD), Doctorado en Psicología (PsyD), Ministros (DMin), Doctorado en Farmacia (PharmD) y Doctorado en Salud Pública (DNH) – NO se incluyen en la encuesta SED. Sin embargo, algunas instituciones cuentan con algunos programas de doctorado que pueden ser equivalentes a un PhD, tales como Doctor en Educación, Doctor en Ciencias y Doctor en Ingeniería; estos doctorados deben ser incluidos en SED solo si la Fundación Nacional de Ciencias (NSF) ha determinado que esos títulos en particular de su institución son clasificados como de investigación.

Si su institución tiene una facultad de medicina, por favor asegúrese que los **doctorados en investigación** otorgados a través de la facultad de medicina son incluidos en la encuesta. Si tiene alguna pregunta sobre la inclusión en SED de un doctorado otorgado por su institución, por favor llámenos a la línea de teléfono 1-877-256-8167.

Tipos de estudios de doctorado en investigación que reúnen los requisitos para la Encuesta de Doctorados Recibidos

Abreviación	Grado/título
PhD	Doctorado en Filosofía
DA	Doctorado en Artes
DBA	Doctorado en Administración de Empresas
DDes	Doctorado en Diseño
DEng, DESc, DES	Doctorado en Ingeniería o Ciencias de Ingeniería
DFA	Doctorado en Bellas Artes
DHL	Doctorado en Letras Hebreas
DMA	Doctorado en Arte Musical
DME	Doctorado en Educación Musical
DML	Doctorado en Lenguas Modernas
DNSc	Doctorado en Ciencias de la Enfermería
DPH	Doctorado en Ciencias
DSc, ScD	Doctorado en Salud Pública Doctorado en Ciencias
EdD	Doctorado en Educación Doctorado en
JCD	Abogacía/Leyes Doctorado en Ciencia Judicial
JSD, SJD	Doctorado en Teología Sagrada
STD	Doctorado en Teología
ThD	Doctorado en Teología

FUENTE: NSF, NIH, USED, NEH, Encuesta de Doctorados Recibidos



Encuesta de Doctorados

Tipos de datos solicitados (Periodo de elegibilidad de SED de 2020: 1º de julio de 2019 al 30 de junio de 2020)

(1) LISTA DE GRADUACIÓN:

- ▶ Después de cada fecha de graduación dentro del periodo de elegibilidad, por favor entregue cada lista de graduación en los siguientes 2 meses de la fecha de graduación.
- ▶ Las listas de graduación son necesarias para asegurar que tenemos una cantidad básica precisa de los egresados de doctorado.
- ▶ Se solicita la siguiente información sobre cada estudiante:
 - El nombre y apellido del estudiante
 - Mes y año de graduación
 - Tipo de titulación (PhD, EdD, JSD, etc.)
 - Campo de estudios del doctorado
 - Correo electrónico
 - Dirección física de correo postal
 - Número de teléfono:
 - Nombre del asesor

(2) LISTA DE DIRECCIONES *(Se solicitó solo si no se proporcionó la información de contacto en la lista de graduación y únicamente para los estudiantes que aún no han completado la encuesta):*

- ▶ Se solicita dos veces durante el periodo de elegibilidad.
- ▶ La información en la lista de direcciones es necesaria para contactar a los estudiantes para que completen la encuesta.
- ▶ Se solicita la siguiente información sobre cada estudiante:
 - Correo electrónico del estudiante
 - Dirección física de correo postal
 - Número de teléfono

(3) INFORMACIÓN FALTANTE EN LA LISTA (MIR):

- ▶ Se solicitó casi al final de la recolección de datos.
- ▶ La información faltante en la lista es un subconjunto de los datos fundamentales de los estudiantes que no han completado la encuesta.
- ▶ Se solicita la siguiente información sobre cada estudiante que no ha respondido:
 - Campo de estudios del doctorado del estudiante
 - Fecha de nacimiento
 - Sexo
 - Ciudadanía



Encuesta de Doctorados

- Origen étnico y raza
- Año en que obtuvo el título universitario, nombre y ubicación de la institución académica
- Ubicación de la institución académica del título de postgrado (E.U.A. o fuera de E.U.A.)

Instrucciones paso a paso

Si sus egresados completan la encuesta SED por Internet (método preferido):

1. 3 a 4 meses antes de la graduación, distribuya el enlace web a la encuesta SED — <https://sed-ncses.org> para cada estudiante que está solicitando graduarse o cuando se otorga un doctorado en investigación. La encuesta web de SED se puede enlazar con la encuesta de salida o se puede incluir con la lista de verificación de graduación de los doctorados en investigación.
2. Monitorear en ICAT las encuestas SED que se completen por Internet para cada egresado y dar seguimiento regularmente con los egresados de doctorado que no han completado la encuesta.
3. Inmediatamente después de la fecha de graduación, utilice la plantilla de Excel en ICAT para subir la lista final de graduación. En forma alternativa, puede cargar un documento Word o una copia del programa de graduación con anotaciones.
4. Proporcione información precisa de contacto de los estudiantes que no respondieron la encuesta SED en la lista de direcciones para dar seguimiento con estos egresados.

Si sus egresados van a completar la encuesta SED en cuestionarios de papel:

1. 3 a 4 meses antes de la graduación, distribuya el cuestionario SED de papel a cada estudiante que aplique para la graduación o al otorgar un doctorado en investigación. Se pueden solicitar copias adicionales del cuestionario enviando un correo electrónico a SED@rti.org.
2. Verificar que los futuros egresados en la lista completen los cuestionarios y recordarles que completen la encuesta SED.
3. Guardar los cuestionarios que se hayan completado en un lugar seguro.
4. En la portada de cada cuestionario de papel que se complete, verifique que la fecha de graduación en la cubierta es correcta y se ha anotado. De lo contrario, trace una línea sobre la fecha y anote el mes y el año correcto de la fecha oficial de graduación del estudiante.
5. Complete un formulario de transmisión, que se incluyó en el envío grande de materiales SED o disponible en el ICAT.
6. Envíe un formulario de transmisión y todos los cuestionarios de papel de SED en los materiales pre-pagados que fueron provistos, a la siguiente dirección:



Encuesta de Doctorados

Encuesta de Doctorados Recibidos – NSF

C/O RTI International

Attn: Data Capture – 021577

5265 Capital Boulevard

Raleigh, NC 27616

7. Contacte el servicio al cliente de la encuesta SED al 1-877-256-8167 o SED@rti.org para obtener más materiales de envío.
8. Proporcione información precisa de contacto de los estudiantes que no respondieron la encuesta SED en el formulario de la lista de direcciones para dar seguimiento con estos estudiantes.

Desarrollo cronológico de SED 2020

Período de elegibilidad de graduación	1º de julio de 2019 al 30 de junio de 2020
Encuesta web de SED disponible para las instituciones	Mayo de 2019
Paquete con información de SED enviado por correo a los contactos institucionales	Junio de 2019
Enviar listas de graduación	Trimestre
Enviar listas de direcciones (si es necesario)	Abril de 2020 y septiembre de 2020
Enviar listas de información faltante (si es necesario)	Octubre de 2020
Fecha límite para enviar las listas de graduación	15 de octubre de 2020
Fin de la recolección de datos	31 de diciembre de 2020



Encuesta de Doctorados

Preguntas más frecuentes sobre SED

✓ **¿Cuál es el enlace a la encuesta del estudiante?**

<https://sed-ncses.org> – sugerimos que se agregue el enlace a la encuesta a la lista de verificación de graduación.

✓ **¿Qué es la herramienta administrativa del contacto de la institución (ICAT por sus siglas en inglés)?**

La herramienta administrativa del contacto de la institución (ICAT por sus siglas en inglés) <https://sedsurvey.org/Home/ICAT>, contiene información y herramientas útiles para ayudar a que los contactos de la institución administren la encuesta SED en su recinto. *Por favor vea la página 1 de este documento para más información.*

✓ **¿Cuáles son las funciones del contacto de la institución (IC) y las del coordinador de la lista (LC)?**

- Cada escuela tiene la opción de tener un contacto de la institución (IC) y un coordinador de la lista (LC). A estos dos puestos se les permite el acceso a la herramienta administrativa del contacto de la institución (ICAT).
- *Las responsabilidades principales de un contacto de la institución (IC) son:*
 - dirigir a los estudiantes de doctorado en investigación a completar la encuesta en <https://sed-ncses.org>
 - proporcionar una lista de graduación de los egresados de doctorado en investigación a través del sistema ICAT, de preferencia en los siguientes 2 meses de la fecha de graduación.
- *Si su escuela tiene ambos, un contacto de la institución (IC) y un coordinador de la lista (LC):*
 - El contacto de la institución (IC) es responsable de dirigir a los doctores en investigación a completar la encuesta
 - El coordinador de la lista (LC) es responsable de proporcionar listas de graduación (y otros datos solicitados, cuando sea necesario) de los egresados de doctorado en investigación a través del sistema ICAT, de preferencia en los siguientes 2 meses de la fecha de graduación

✓ **¿Dónde encuentro mi nombre de usuario de ICAT?**

Cuando usted fue identificado para el rol de IC o LC, se le enviaron sus credenciales de acceso por correo electrónico. Si no puede localizar el mensaje electrónico, puede recuperar su nombre de usuario de ICAT comunicándose con el servicio de asistencia técnica de SED al 877-256-8167 o sed@rti.org. Por motivos de seguridad, el personal de servicio de asistencia técnica no puede dar información de contraseña.

✓ **¿Cómo restablezco mi contraseña de ICAT?**

1. Vaya a <https://sedsurvey.org/Home/ICAT>
2. Ingrese su nombre de usuario
3. Haga clic en olvidó su contraseña ("forgot password")
4. Se le enviará un mensaje electrónico para restablecer su contraseña

Nota: la configuración de seguridad de algunas instituciones va a prevenir que este mensaje electrónico automático llegue a su bandeja de entrada. Si no puede encontrar el mensaje electrónico para restablecer su contraseña en la bandeja de entrada, 'spam' o carpeta de correo basura, envíe un mensaje electrónico al servicio de asistencia técnica de SED a sed@rti.org y le remitiremos el mensaje electrónico en forma manual.



Encuesta de Doctorados

Preguntas más frecuentes sobre SED continuación

✓ **¿Cómo actualizo mi información de contacto?**

Puede actualizar su información de contacto avisándonos a SED@rti.org o llamándonos al 877-256-8167.

✓ **¿Con qué frecuencia debo proporcionar una lista de graduación?**

Por lo general, pedimos las listas de graduación en los siguientes dos meses de **cada** fecha de graduación.

✓ **¿En dónde encuentro la plantilla Excel con la lista de graduación?**

1. Inicie la sesión en ICAT <https://sedsurvey.org/Home/ICAT>
2. Seleccione el menú de recolección de datos
3. Seleccione listas de graduación, descargar plantilla Excel
4. Ingrese la información del estudiante en la plantilla
5. Envíe la lista de graduación a través de la página de carga de formularios (Upload Forms page)

✓ **¿Qué título le debo poner a la lista de graduación?**

Por favor incluya el mes/año en el nombre del archivo. Nuestra sugerencia es que el nombre de la lista de graduación use el siguiente formato: "MesAño_GraduationList_Escuela"

Ejemplo) December2018_GraduationList_HarvardLaw

Ejemplo) January-March2019_GraduationList_EastCarolinaUniv

✓ **¿Dónde encuentro la identificación SED de mi institución?**

Puede recuperar la identificación SED de su institución comunicándose con el servicio de asistencia técnica al 877-256-8167 o sed@rti.org. La identificación de su institución también se incluye en todos los mensajes electrónicos que mencionen la lista de graduación en la línea de asunto del correo electrónico.

✓ **¿Qué datos se piden en la lista de graduación?**

- Nombre y apellido del estudiante
- Mes y año de graduación
- Tipo de titulación (PhD, EdD, JSD, etc.)
- Campo de estudios
- Dirección de correo electrónico del estudiante
- Dirección de correo postal del estudiante
- Número de teléfono celular del estudiante
- Nombre del asesor

✓ **¿Cómo solicito los datos de mi institución?**

Hay varios tipos de solicitudes de datos disponibles. Por favor visite ICAT para instrucciones.

1. Inicie la sesión en ICAT <https://sedsurvey.org/Home/ICAT>
2. Seleccione el menú de resultados del estudio
3. Seleccione datos de la institución
4. Siga las instrucciones para solicitar base de datos o archivos institucionales preliminares



Encuesta de Doctorados

Preguntas más frecuentes sobre SED continuación

- ✓ **¿Puedo recibir copias del mensaje electrónico que se envía al estudiante que certifica haber completado la encuesta?**

Sí. Podemos identificar una dirección de correo electrónico a copiar en el mensaje electrónico que se envía al estudiante, una vez que se completa la encuesta. Envíe un mensaje electrónico a sed@rti.org para solicitarlo.

- ✓ **Un estudiante me dijo que su fecha de graduación no está disponible para el registro en SED— ¿qué debo hacer?**

Si un estudiante está tratando de registrarse en un ciclo de encuesta que aún no está disponible, la fecha de graduación no será visible en el menú desplegable. Pida al estudiante que envíe un mensaje electrónico al servicio de asistencia técnica de SED a SED@rti.org para recibir instrucciones.

Cada ciclo de encuesta está asociado con un rango específico de fechas de graduación. (Por ejemplo: El ciclo SED 2019 permite acceso a los estudiantes con fechas de graduación entre el 1º de julio de 2018 al 30 de junio de 2019.

El ciclo SED 2020 permite acceso a los estudiantes con fechas de graduación entre el 1º de julio de 2019 al 30 de junio de 2020.

Un par de meses antes de que comience el nuevo ciclo, la nueva encuesta SED estará disponible por Internet. Cuando un nuevo ciclo de encuesta está disponible, el contacto de la institución recibirá un mensaje electrónico de lanzamiento para notificar a la institución.

- ✓ **Un estudiante se registró con una fecha de graduación incorrecta y/o no ingresó bien su nombre— ¿qué le digo al estudiante?**

El personal de SED puede hacer esta corrección a nombre del estudiante. Pida al estudiante que se ponga en contacto con el servicio de asistencia técnica de SED a SED@rti.org con la siguiente información.

- Nombre y apellido
- Número de confirmación que certifica que completó la encuesta
- Descripción del error o qué información se necesita corregir
- Descripción de la información correcta